



**EDUNEX**  
Direktorat Pengembangan  
Pendidikan ITB

# **KULIAH ITB: PANDUAN PEMBUATAN UJIAN DI EXAM.NET**

---

Tahun 2020



# KULIAH ITB: PANDUAN PEMBUATAN UJIAN DI EXAM.NET

**HOTLINE: 022 86010140**

## DAFTAR ISI

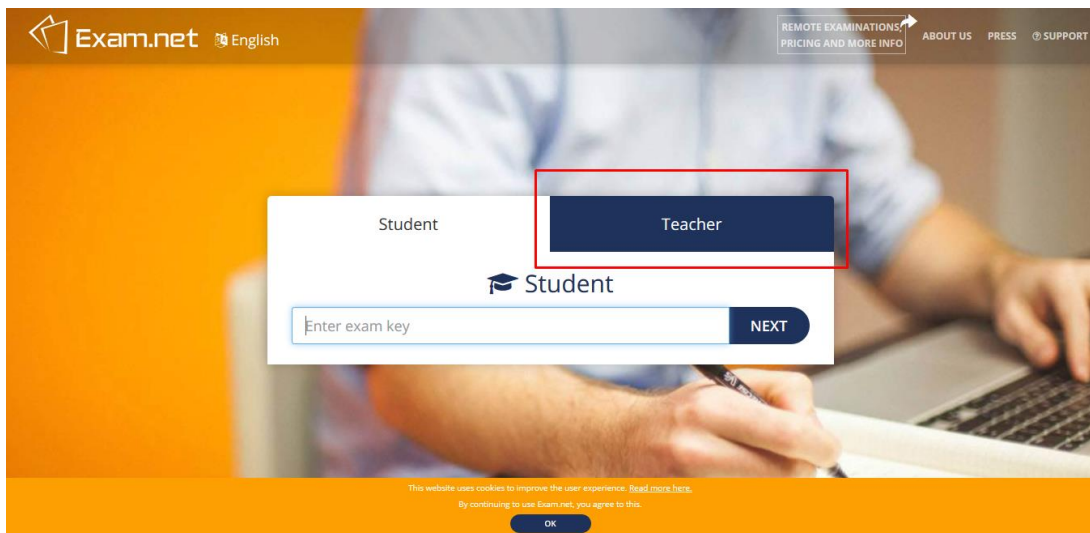
A. RINGKASAN .....	2
B. LANGKAH-LANGKAH PENGGUNAAN EXAM.NET .....	2

## A. RINGKASAN

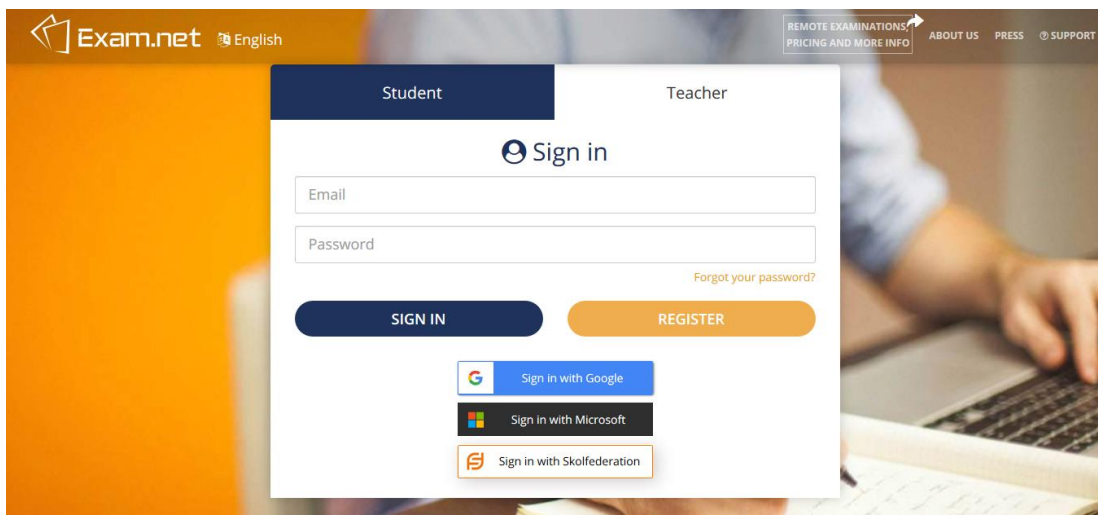
Setiap dosen ITB dapat menyelenggarakan perkuliahan secara daring di exam.net. Yang dimaksud dengan kuliah daring di sini adalah bahwa dosen dapat menyimpan bahan soal ujian. Ujian dapat berupa soal pilihan jamak atau esai, yang nantinya mahasiswa dapat menggunakannya.

## B. LANGKAH-LANGKAH PENGGUNAAN EXAM.NET

1. Akses website <https://exam.net/> melalui browser. Lalu pilih Teacher



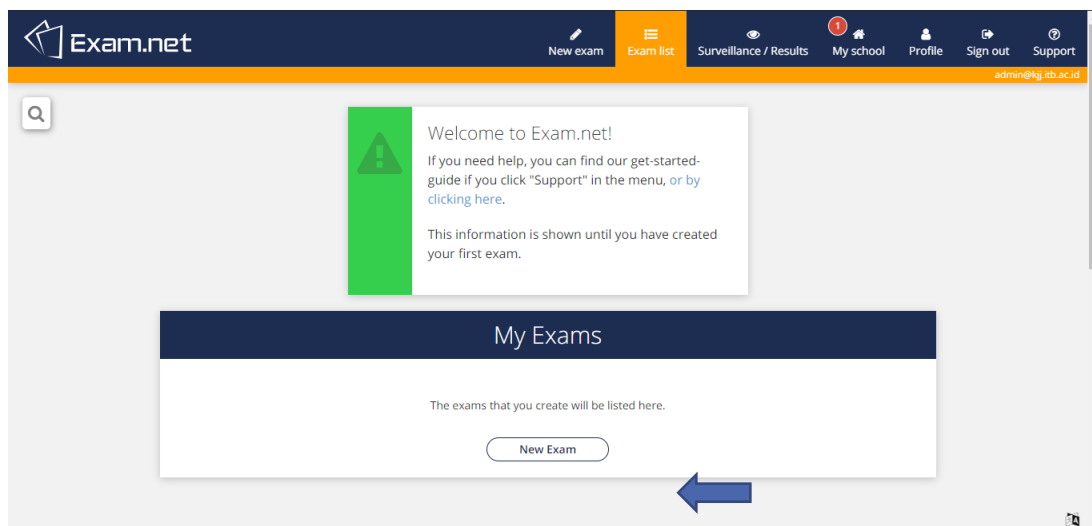
2. Login menggunakan akun gmail/office atau username dan password yang sudah terdaftar jika sudah memiliki akses pada situs ini.



3. Isilah data yang diminta. Setelah itu beri tanda ceklis pada user agreement, lalu klik sign up.

The screenshot shows the 'Register teacher' page on Exam.net. The form is titled 'Register teacher' and includes a message: 'Your account was not found, please create one below.' The form fields are: Country (Indonesia), Region (West Java), Institution (Institut Teknologi Bandung), Name (Rizal Achmad), Email, Password, and Confirm your password. There is a checkbox for 'Accept our user terms and our privacy policy.' and a 'REGISTER' button.

4. Lalu setelah masuk ke halaman dashboard, klik new exam



5. Masukkan nama ujian, pilih jenis exam questions (pdf, word, atau tidak menggunakan keduanya)

The screenshot shows the 'Create New Exam' page on Exam.net. The form includes a text input field for 'Enter the exam name' and two radio button options for 'Exam Questions': 'No digital exam questions' and 'Use a PDF file'. The 'No digital exam questions' option is selected. The 'Use a PDF file' option includes a sub-note: 'Add or change your choice of a PDF-file. You can add additional PDF files under "Accessibility"'. There is also a 'New exam' button in the navigation bar.

6. Beri tanda ceklis pada informasi mahasiswa apa saja yang dibutuhkan (anonymize exam jangan diaktifkan), lalu create exam

Student Information

Tick what information the students have to provide before starting the exam.

- First name
- Last name
- Email
- Class
- Teacher name
- Phone number
- Student id

Anonymize exam

Students' identities are replaced by unique codes, and you may reveal the identities after grading the exams.

Create the exam

7. Atur waktu ujian dan status ujian

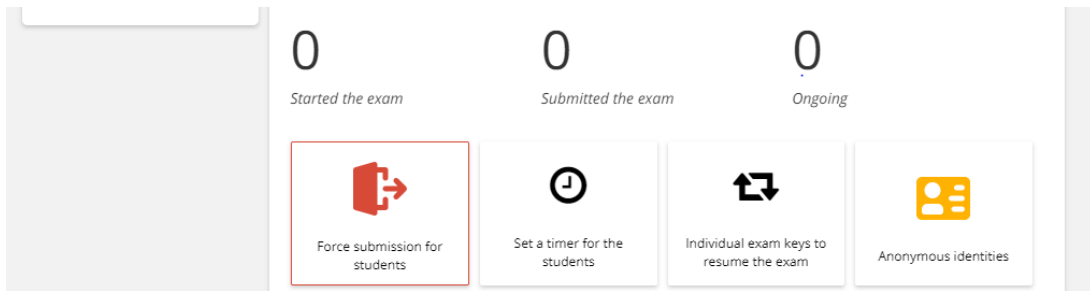
Exam name	Exam key	Created	Status	Handle	Open/closed
latihan	uNdWuK	2020-04-08			<input type="checkbox"/>

New Exam

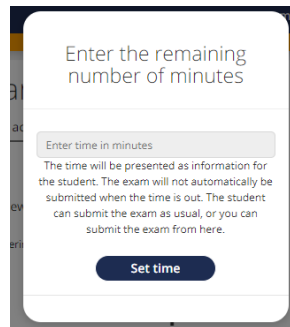
Create New Group

- Exam Name : Nama Ujian yang dibuat
- Exam key : untuk student key mahasiswa yang akan mengikuti ujian
- Created : untuk tanggal pembuatan
- Handle : untuk konfigurasi ujian yang dibuat
- Open/closed : untuk status ujian yang digunakan **jika status closed mahasiswa tidak dapat mengakses soal yang dibuat oleh dosen**

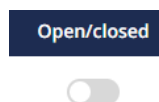
8. Untuk mengatur waktu klik exam yang dibuat, akan tampil informasi nama ujian seperti gambar berikut



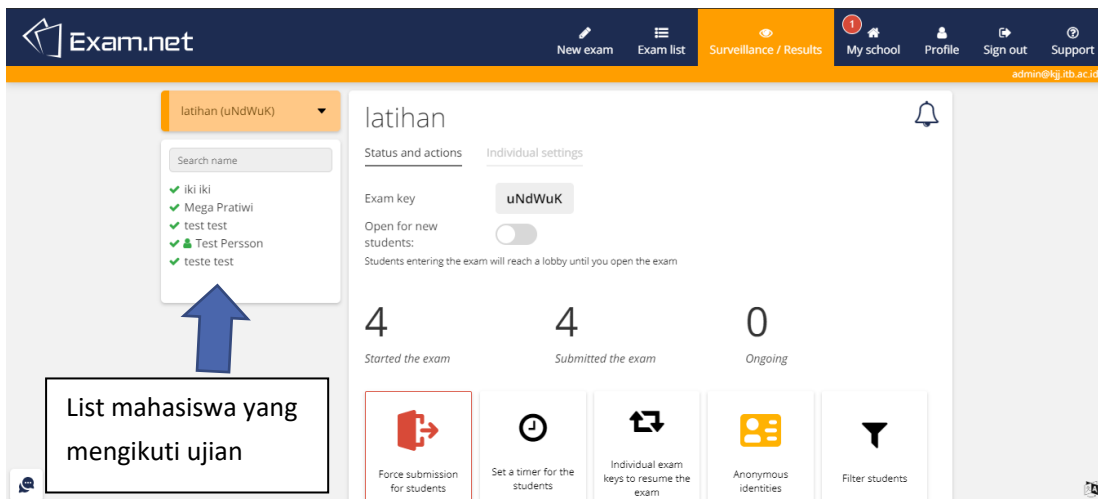
9. Lalu pilih set a timer for the students, atur waktu dalam waktu menit setelah di set timer mahasiswa dapat mengerjakan ujian sesuai waktu yang sudah di atur



10. Mahasiswa sudah dapat mengerjakan ujian apa bila status open/close sudah open dapat di lihat di list exam.



11. Setelah ujian, dosen dapat mengecek jawaban mahasiswa di exam yang sudah dibuat yang terdapat diexam tersebut.



12. Pilih mahasiswa hingga tampilan seperti dibawah ini

The screenshot shows the Edunex interface. On the left, there is a sidebar with a dropdown menu labeled 'latihan (uNdWuK)' and a search bar. Below the search bar, a list of students is displayed with green checkmarks: 'iki iki', 'Mega Pratiwi', 'test test', 'Test Persson', and 'teste test'. The 'iki iki' student is highlighted. The main content area shows the student's name 'iki iki', teacher name 'rizal', class 'sa', and email 'fikri@elearning.itb.ac.id'. There are three tabs: 'Status and actions', 'Student answer', and 'Settings'. The 'Status and actions' tab is active, showing a green notification: 'The student has submitted the exam' with a timestamp of '2020-04-08 11:20:49'. Below this, there are two more notifications: 'The exam was loaded' with timestamps '2020-04-08 11:16:38' and '2020-04-08 11:11:32'. At the bottom, there are three buttons: 'Print the text', 'Download Word file', and 'Download PDF'.

13. Lalu pada menu setelah memilih mahasiswa pilih student answer

[Student answer](#)

14. Akan terlihat jawaban mahasiswa yang anda pilih.

Informasi lebih lanjut silakan menghubungi sekretariat Ditbangdik, Gedung CRCS It 2 Kampus ITB Ganesha, telepon 022 86010140